

Vedtægter for Danske Borefirmaer

§ 1 NAVN OG HJEMSTED

Foreningens navn er: **"Danske Borefirmaer"** med binavnet **"Foreningen af Danske Brøndborere"**.

Foreningens har hjemsted hvor sekretariatet til enhver tid er beliggende.

§ 2 FORMÅL

Foreningens formål er at:

- opfylde medlemmernes behov for information og bistand,
- fremme medlemmernes interesser og styrke medlemmernes omdømme,
- tilstræbe ensartet arbejde udført af virksomhedsmedlemmerne,
- sikre højt kvalitetsniveau blandt virksomhedsmedlemmerne,
- sikre miljømæssig korrekt udførelse af borerier for at beskytte grundvandet
- arbejde for en reduktion af ressourceforbruget i produktionen

§ 3 MEDLEMSKAB OG STEMMERET

Virksomhedsmedlemskab:

Som medlemmer kan optages virksomheder, der med eget materiel udfører brøndboring, geoteknisk og miljøteknisk boring, styret underboring, grundvandssænkning samt aktiviteter i tilgrænsende områder. Disse betegnes som virksomhedsmedlemmer.

Det er en betingelse for medlemskab, at det enkelte virksomhedsmedlem opfylder de til enhver tid for branchen gældende love, cirkulærer og bekendtgørelser mv. med hensyn til at virke inden for denne.

Virksomhedsmedlemmer repræsenteres af navngiven indehaver, direktør eller ledende medarbejder. Virksomhedsmedlemmer som er koncernforbundne i henhold til selskabslovens §6 betragtes som selvstændige medlemmer i foreningen.

Personmedlemskab:

Som personmedlem kan optages indehavere og/eller medarbejdere ansat i et virksomhedsmedlem. Optagelsesproceduren i § 7 er gældende.

Som personmedlemmer kan optages personer, som har en særlig interesse eller betydning for brøndborerforeningens arbejde. Optagelsesproceduren i § 7 er gældende.

Stemmeret:

Virksomhedsmedlemmer har 1 stemme på generalforsamlingen som udøves af repræsentanten.

Repræsentanten stemmer med bindende virkning for virksomhedsmedlemmer og skal kunne træffe alle beslutninger på dennes vegne i forhold til foreningen.

Ved koncernforbundne virksomhedsmedlemmer udøver alene moderselskabet stemmeret. Moderselskabet defineres i overensstemmelse med selskabslovens § 7.

De øvrige virksomhedsmedlemmer kan ikke udøve stemmeret, men alene deltage i møder og generalforsamlinger.

Personmedlemmer har ikke stemmeret, men kan deltage i møder og generalforsamlinger.

§ 4 Udgået

§ 5

INDSKUD OG KONTINGENT

Indskud:

Virksomhedsmedlemmer betaler ved optagelse et indskud til foreningen. Indskuddet fastsættes af generalforsamlingen.

Indskud betales samtidig med den første kontingentindbetaling.

Personmedlemmer betaler ved optagelse et indskud til foreningen. Indskuddet fastsættes af generalforsamlingen.

Kontingent:

Virksomhedsmedlemmer betaler årskontingent, som fastsættes af generalforsamlingen.

Personmedlemmer betaler årskontingent, som fastsættes af generalforsamlingen.

§ 6

ÆRESMEDLEMMER

Personer, som ved en særlig indsats har virket for brøndborerstanden og for foreningens trivsel, kan af generalforsamlingen på bestyrelsens forslag udnævnes til æresmedlemmer. Æresmedlemmer har adgang til foreningens møder og generalforsamlinger, men har ikke stemmeret. Æresmedlemmer betaler ikke kontingent.

§ 7 OPTAGELSE

Ansøgning om optagelse i foreningen af en virksomhed eller person sker ved henvendelse til foreningens bestyrelse.

Bestyrelsen fremsender ansøgningen med sin indstilling til samtlige virksomhedsmedlemmer med tilkendegivelse af, at eventuelle indsigelser imod optagelse skal afgives skriftligt og være bestyrelsen i hænde inden 14 dage. Fremkommer ingen rettidige indsigelser anses ansøgeren for optaget i foreningen. Fremkommer der, rettidigt og berettiget, indsigelser skal bestyrelsen forelægge ansøgningen for den følgende generalforsamling, dersom ansøgeren ønsker dette. På generalforsamlingen afgøres spørgsmålet om optagelse med simpel stemmeflerhed.

§ 8 UDMELDELSE

Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til bestyrelsen og kan kun ske med 6 måneders varsel til den 31. marts.

Virksomhedsmedlemmer, der ophører med aktiviteter som nævnt i §3 betragtes som automatisk udmeldt af foreningen ved regnskabsårets udløb.

EKSKLUSION § 9

Et virksomhedsmedlem kan ekskluderes af foreningen i tilfælde af overtrædelse af foreningens vedtægter og/eller de til enhver tid for branchen gældende love, cirkulærer og bekendtgørelser mv. herunder eksempelvis misbrug af A-B bevis.

Eksklusion af et virksomhedsmedlem eller personmedlem besluttet af bestyrelsen.

Eksklusion af et medlem skal indledes med en forhandling mellem bestyrelsen og det pågældende medlem. Herefter skal den endelige beslutning om eksklusion fremlægges på næste ordinære generalforsamling, hvor eksklusion kan vedtages med simpel stemmeflerhed.

EJERSKIFTE § 10

Såfremt ejerkredsen bag et virksomhedsmedlem udskiftes helt eller delvist kræver fortsat medlemskab i foreningen godkendelse af bestyrelsen, som følger fremgangsmåden for optagelse, jf. § 7.

BESTYRELSE § 11

Foreningen ledes af en bestyrelse, som vælges på den ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen skal være sammensat på en sådan måde, at der tilstræbes en repræsentativ dækning af medlemskredsen både fagligt og geografisk.

Bestyrelsen består af 7 bestyrelsesmedlemmer, der vælges for 2 år. Bestyrelsen konstituerer sig selv umiddelbart efter generalforsamlingen og udpeger en formand, næstformand og en kasserer blandt bestyrelsens medlemmer.

På den årlige ordinære generalforsamling vælges desuden 2 suppleanter til bestyrelsen med rangfølge som 1. og 2. suppleant.

Afgår i valgperioden bestyrelsesmedlemmer indtræder suppleanterne i rangfølge som nyt bestyrelsesmedlem og fungerer til næste ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen forestår den overordnede ledelse af foreningen. Bestyrelsen varetager foreningens tarv udadtil og indadtil under ansvar over for generalforsamlingen. Bestyrelsen drager omsorg for, at foreningens formue til stadighed er anbragt på den mest hensigtsmæssige måde, herunder med hensyn til renteafkast.

Bestyrelsen udarbejder budget for foreningen.

Bestyrelsen kan lønne et sekretariat, forudsat at vederlag til de pågældende er indeholdt i det af generalforsamlingen vedtagne budget. Foreningens formue skal til enhver tid kunne dække løn til eventuelt ansatte i en opsigelsesperiode.

BESTYRELSESMØDER

§ 12

Bestyrelsesmøder afholdes når det skønnes nødvendigt, når formanden finder det fornødent, eller når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Dagorden skal angives.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig når 4 eller flere medlemmer inkl. formanden er til stede. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Der føres i fornødent omfang protokol over forhandlingerne på bestyrelsens møder, og protokollen underskrives af de på mødet deltagende, senest på næstfølgende bestyrelsesmøde.

GENERALFORSAMLING

§ 13

Generalforsamlingen er i alle foreningens anliggender foreningens højeste myndighed.

Den årlige generalforsamling afholdes i tiden fra 1. maj – 30. september.

Indkaldelse til ordinær generalforsamling sker ved bestyrelsens foranstaltning ved elektronisk indkaldelse til hvert medlem med samtidig angivelse af dagsorden med et varsel på mindst 14 dage.

Forslag som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Indkomne forslag fremsendes umiddelbart herefter til medlemmerne.

Generalforsamlinger er beslutningsdygtige uanset antallet af fremmødte medlemmer.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes af de mødende stemmeberettigede virksomhedsmedlemmer ved simpel stemmeflerhed.

Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt, men intet stemmeberettiget medlem kan repræsentere mere end 1 fuldmagt.

Afstemninger sker skriftlig, hvis blot et tilstedeværende stemmeberettiget medlem forlanger det.

Forslag om vedtægtsændringer skal behandles på generalforsamling og kan kun vedtages af denne, når mindst 2/3 af foreningens virksomhedsmedlemmer er repræsenteret og mindst 2/3 stemmer for forslaget. Er 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer ikke repræsenteret ved generalforsamlingen, kan bestyrelsen - senest 30 dage efter generalforsamlingen - indkalde til ny generalforsamling, hvor vedtægtsændringer kan vedtages med 2/3 flertal af de på denne generalforsamling tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer.

På generalforsamlingen vælges en dirigent som ikke må være medlem af bestyrelsen. Dirigenten leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål om sagernes behandling og om stemmeafgivning.

Over generalforsamling føres protokollat. Referat af generalforsamlingens beslutninger føres og underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når generalforsamlingen eller et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 10 af foreningens medlemmer forlanger dette med angivelse af, hvad der ønskes behandlet. Den ekstraordinære generalforsamling skal da afholdes inden 4 uger. Indkaldelsen til ekstraordinær generalforsamling sker med et varsel på 14 dage.

DAGSORDEN

§ 14

Dagsorden for den årlige ordinære generalforsamling skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab samt budget for det kommende regnskabsår til godkendelse.
4. Eventuelle forslag fra bestyrelse eller medlemmer.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
6. Valg af 2 bestyrelsessuppleanter.
7. Valg af revisor.
8. Eventuelt.

TEGNINGSREGEL

§ 15

Foreningen forpligtes ved underskrift af 4 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være bestyrelsens formand.

Formanden kan meddele foreningens kasserer fuldmagt til at modtage indbetalinger og betale indgåede forpligtelser.

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med sin formue.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen hæftelse.

VINTERMØDE

§ 16

Det tilstræbes, at der ud over den ordinære generalforsamling indkaldes til et vintermøde for foreningens medlemmer.

Vintermødet og andre lignende møder indkaldes elektronisk ved bestyrelsens foranstaltning med et varsel på mindst 14 dage. Med indkaldelsen skal følge dagsorden eller mødetema.

OPLØSNING

§ 17

Til foreningens opløsning, som alene kan vedtages på en generalforsamling, kræves, at mindst 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede og 2/3 heraf stemmer for opløsning af foreningen.

Er 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer ikke til stede ved generalforsamlingen, kan bestyrelsen – senest 30 dage efter generalforsamlingen – indkalde til ny generalforsamling hvor opløsning kan vedtages med 2/3 flertal af de på denne generalforsamling tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer.

Er 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer til stede ved generalforsamlingen, men det krævede kvalificerede 2/3 flertal ikke opnået skal bestyrelsen – senest 30 dage efter generalforsamlingen – indkalde til ny generalforsamling hvor opløsning kan vedtages med 2/3 flertal af de på denne generalforsamling tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer.

Samtidig med eventuel beslutning om foreningens opløsning skal der på den generalforsamling hvorpå opløsning besluttet, træffes beslutning om anvendelse af foreningens midler. Beslutning herom træffes ved simpel stemmeflerhed. Midlerne må ikke udloddes til foreningens medlemmer, men skal anvendes til et af generalforsamlingen vedtaget overordnet brancherelateret formål eller til et almennyttigt formål.

REGNSKAB OG REVISION

§ 18

Foreningens regnskabsår løber fra den 1. april til den 31. marts.

Foreningens regnskab føres af foreningens kasserer.

Foreningens regnskab skal før den ordinære generalforsamling være revideret og forsynet med revisionspåtegning af den på den ordinære generalforsamling valgte revisor.

ØVRIGE BESTEMMELSER**§ 19**

Foreningen søger på sin hjemmeside at orientere foreningens medlemmer om de nyheder, der fremkommer om faget og i øvrigt formidle orientering til medlemmerne om alle forhold, som omfattes af foreningens formål.

---ooo0ooo---

Vedtaget på ordinær generalforsamling den 3. september 2025.

På bestyrelsens vegne:

Bestyrelsesformand:

Kim Sillemann

Bestyrelsesmedlem:

Christian Christiansen

Bestyrelsesmedlem:

Erik Lund

Bestyrelsesmedlem:

Peter Hasbo

Bestyrelsesmedlem:

Asbjørn Højfeldt

Bestyrelsesmedlem:

Jesper Furdal

Bestyrelsesmedlem:

Peter Brøker

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit  Jesper Jimmy Furdal f36601e8-a621-41f2-87b5-7143f0a909072025-09-30 14:01:08Z	Mit  Kim Sillemann Adm. direktør 0efcce4f-a40c-471c-b22c-0da6110c45382025-09-30 14:17:51Z
Mit  Erik Stagsted Lund 295a17f9-ce38-48fa-be00-d078f12e764b2025-09-30 15:03:57Z	Mit  Asbjørn Højfeldt e78a60c7-9b6d-4007-8251-ba53331e24542025-09-30 21:58:48Z
Mit  Christian Christiansen ee4fc6e9-b5fb-4b18-9552-15930a6eb54f2025-10-01 09:24:25Z	Mit  Peter Torp Brøker bc41f83c-4889-4935-bb93-315ab10435792025-10-08 05:00:50Z
Mit  Peter Bent Hasbo 9fecd000-db78-4988-a6b4-02a4a1aed10d2025-10-08 15:49:04Z	

Addo Sign identifikationsnummer: aa30c813-4c01-46b7-82d5-f9651517fc64



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Dokumenter i transaktionen

Vedtægter. Rev. 3. sep 2025.pdf

SHA256: ee13b3b0fb1975b901f1b5b446bab23e9db69406b5dd3fcb85c411cb5d7818ec

Addo Sign identifikationsnummer: aa30c813-4c01-46b7-82d5-f9651517fc64



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.